労働条件等の通知項目（案）

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 内容 |
| ① 法人名 |  |
| ② 園名 |  |
| ③ 園の住所 |  |
| ④ 園の職員数 |  |
| ⑤ ④のうち月給職員数 |  |
| ⑥ ④のうち時給職員数 |  |
| ⑦ ⑥の常勤換算数 |  |
| ⑧ 認可定員 |  |
| ⑨ 当年度４月の在籍児童数 |  |
| ⑩ 園舎の面積 |  |
| ⑪ 園庭の面積 |  |
| ⑫ 法人内で他施設への異動有無 |  |
| ⑬ 年間休日 |  |
| ⑭ 入職初年度新卒保育者の予定年収（総支給額） |  |
| ⑮ ⑭の入職5年目保育者の推定年収（総支給額） |  |
| ⑯ ⑭の入職10年目保育者の推定年収（総支給額） |  |
| ⑰ 前年度月給職員の年次有給休暇平均取得日数 |  |

※②・③複数施設運営法人については１園につき１枚作成する

　④～⑥は保育者以外の保育補助者や調理員、用務員等すべての職員を対象とし、園医や、法人役員等は含まない。ただし園長等の施設職員を兼務している場合を除く。

　⑦常勤換算数の分母は160時間（8時間×20日）とする

　⑧県に届出し認可された定員数

　⑨私的利用児童や一時預かり児童は含まない

　⑫一法人複数施設運営であって、他の施設へ異動の可能性がある場合は有とする

　⑬労働基準監督署に届出の日数

　⑭～⑯年収は手取りではなく社会保険や所得税等控除前の総支給額の年間合計とする

　⑮入職日がR7.4.1の場合、R11.4.1からR12.3.31までの推定年収

　⑯入職日がR7.4.1の場合、R16.4.1からR17.3.31までの推定年収

　⑰時給職員は含まない、月給職員の年休総取得日数÷月給職員数